

КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
КОМИТЕТА ПО КУЛЬТУРЕ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБОУ ДПО УМЦ

И.Н. Сальтевская

Приказ № 139 от 31 декабря 2019 г.

**дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки**

**«ИННОВАЦИОННЫЙ И ПРОЕКТНЫЙ
МЕНЕДЖМЕНТ»**

**Принята на заседании
Совета Центра
Протокол № 43 от 2 декабря 2019 г.**

Курск, 2019

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель реализации программы

Целью реализации программы является формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области инновационного и проектного менеджмента организаций культуры и искусства.

Программа является преемственной к основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата). Учитываются квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

а). Область профессиональной деятельности обучающегося, прошедшего обучение по программе профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности «Инновационный и проектный менеджмент» включает:

- организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления в области культуры, искусства и кинематографии, в которых слушатели работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений;

- структуры в области культуры, искусства и кинематографии, в которых слушатели являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

б). Объектами профессиональной деятельности являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях культуры, искусства и кинематографии, различных организационно-правовых форм;

- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления в сфере культуры, искусства кинематографии.

в). Слушатель, успешно завершивший обучение по данной программе, должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с организационно-управленческой деятельностью:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

1.3 Требования к результатам освоения программы

а) Обучающийся в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

в области организационно-управленческой деятельности:

ПК-1 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2 - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-4 - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-5-способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-8 - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

б). Обучающийся должен обладать знаниями и умениями в следующих областях науки об инновациях и проектных технологиях менеджмента:

- маркетинговые и PR-технологии в сфере культуры;
- проблемы и перспективы деятельности органов управления и учреждений культуры в современных условиях;
- социально-культурное проектирование;
- менеджмент в социокультурной сфере;
- основы бизнеса;
- менеджмент;
- этика делового общения;
- основы экономической теории;
- инновационный менеджмент;
- управление проектами;
- инновационный маркетинг

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь или получать среднее профессиональное или высшее образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного образца.

1.5. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 504 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося.

1.6 Форма обучения

Форма обучения – без отрыва от работы.

1.7 Режим занятий

При форме обучения с частичным отрывом от работы учебная нагрузка устанавливается не более 36 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Учебный план

№	Наименование модулей	Общая трудоемкость, ч.	Всего, ауд.ч	Аудиторные занятия, ч		СРС, ч	Промежуточная аттестация
				лекции	практич. занятия и семинары		
1.	Инновационный менеджмент	72	36	18	18	36	экзамен
2.	Проблемы и перспективы деятельности органов управления и учреждений культуры в современных условиях	72	36	18	18	36	экзамен
3.	Социально-культурное проектирование	72	36	18	18	36	экзамен
4.	Управление проектами	72	36	18	18	36	зачет
5.	Основы бизнеса и менеджмента	36	18	8	10	18	зачет
6.	Менеджмент	36	18	8	10	18	зачет
7.	Этика делового общения	18	8	4	4	10	зачет
8.	Основы экономической теории	36	18	8	10	18	зачет
9.	Маркетинговые и PR-технологии в сфере культуры	36	18	8	10	18	экзамен
10.	Менеджмент в социокультурной сфере	36	18	8	10	18	экзамен
11.	Инновационный маркетинг	18	8	8	10	18	зачет
	ИТОГО	504	250	120	130	254	экзамен – 5 зачет – 6
	ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ, ч	504					
	Итоговая аттестация	Итоговый междисциплинарный экзамен					

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	Лекции, практические занятия	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Примерные вопросы итогового междисциплинарного экзамена

1. Социокультурный менеджмент как компонент культурной политики.
2. Анализ проекта: виртуализация музея.
3. Анализ проекта: инновационная деятельность музея.
4. Анализ проекта: информационные технологии и межрегиональное музейное сотрудничество.
5. Анализ проекта: региональный музей в организации культурного туризма.
6. Анализ Федеральной программы культурного развития.
7. Вербальные и невербальные коммуникации в деятельности учреждений культуры.
8. Значение маркетинговых и PR-технологий в сфере культуры.
9. Изменение социально-экономической ситуации и формирование двусторонней модели PR.
10. Инновационные стратегии социокультурного проектирования.
11. Информационные технологии в управленческой деятельности.
12. Ключевые характеристики новых медиа.
13. Креативные технологии PR.
14. Маркетинговый комплекс и его составляющие.
15. Межкультурные коммуникации и их значение в сфере туризма.
16. Определение показателей эффективности и результативности культурной деятельности.
17. Основные направления маркетинговой деятельности в учреждениях культуры.

18. Основные отделы и функциональные обязанности сотрудников PR-подразделений учреждений культуры и искусства.
19. Основные характеристики западной и восточной деловых культур.
20. Особенности интерактивного маркетинга.
21. Планирование деятельности ОУ.
22. Преимущества и ограничения электронных и печатных СМИ.
23. Принципы анализа социокультурной ситуации.
24. Принципы игрового проектирования.
25. Принципы управления.
26. Принципы формирования муниципального задания.
27. Проблемы перевода муниципальных бюджетных учреждений в автономные.
28. Разработка нормативов финансовых затрат и стандартов оказания муниципальных услуг.
29. Регулирование трудовых отношений в ОУ.
30. Ресурсы Интернет в проектной деятельности.
31. Ресурсы Интернет в управленческой деятельности.
32. Роль руководителя в разрешении конфликта.
33. Сайт как средство коммуникации с целевыми аудиториями.
34. Событийные коммуникации как способ привлечения внимания общественности.
35. Современная социокультурная ситуация и проблемное поле проектирования.
36. Современное состояние российского рынка СМИ.
37. Социокультурная ситуация и ее составляющие.
38. Социокультурное проектирование в системе разработки и реализации региональной культурной политики.
39. Социокультурное проектирование в системе разработки и реализации региональной культурной политики.
40. Специфика построения брендов территорий.
41. Стратегии финансирования социально-культурных проектов и программ.
42. Стратегии финансирования социально-культурных проектов и программ.
43. Структура и содержание региональной программы поддержки и развития культуры.
44. Структура и содержание региональной программы поддержки и развития культуры.
45. Сущность проблемно-целевого анализа.
46. Творческие кластеры и их основные характеристики.
47. Типология и характеристика методов игрового проектирования.
48. Управление как вид деятельности, структура и функции управления.
49. Утверждение перечней муниципальных услуг (бесплатных, частично платных, платных).

50. Фирменный стиль как инструмент идентификации и продвижения организации.
51. Характеристика жанров информационной, аналитической и художественной публицистики.
52. Характеристика маркетинговых, рекламных и PR-возможностей бизнеса в культурных средах и их особенности.
53. Маркетинговый раздел бизнес-плана и его характеристика.
54. Бизнес-план инновационного проекта.
55. Место маркетинга в инновационном проектировании.
56. Менеджмент в социокультурных учреждениях.

Система оценки – «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Критерии оценки – сформированные знания, умения и навыки отвечают профессиональным компетенциям, необходимым в области инновационного и проектного менеджмента.

5. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

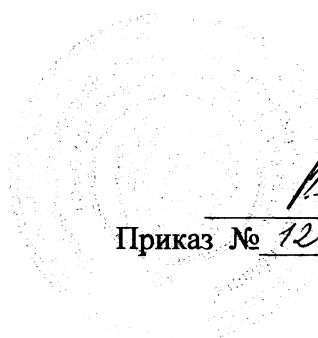
Т.В. Андриянова – кандидат социологических наук, доцент, научный сотрудник ОБОУ ДПО УМЦ

И.В. Сошникова – преподаватель ОБОУ ДПО УМЦ

КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
КОМИТЕТА ПО КУЛЬТУРЕ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

УТВЕРЖДАЮ


Директор ОБОУ ДПО УМЦ
Р.Ю. Григорьян
Приказ № 12 от « 12 » 01 2017 г

**Список учебников и учебных пособий,
допущенных к использованию при реализации
дополнительных профессиональных программ**

**Дополнительное образование.
Дополнительное профессиональное образование.
Программа профессиональной переподготовки
«Инновационный и проектный менеджмент»**

1. Модуль 1. Инновационный менеджмент
Управление персоналом по специальности "Менеджмент организации"
[Электронный ресурс]: по специальности "Менеджмент организации" / Л.И.
Лукичева. - Москва: Омега-Л, 2013. - 262 с. Режим доступа:
http://нэб.рф/catalog/000200_000018_RU_NLR_bibl_2021816/— ЭБС «НЭБ».
2. Модуль 2. Проблемы и перспективы деятельности органов управления
и учреждений культуры в современных условиях
Кросс-культурные коммуникации в организации [Электронный ресурс]:
учебное пособие для магистров направления "Управление персоналом" / Г. В.
Власюк, Е. Н. Юдина; Федеральное гос. бюджетное образовательное
учреждение высш. проф. образования "Московский гос. ун-т путей
сообщения" - Москва, 2012. - 105 с. Режим доступа:
http://нэб.рф/catalog/000199_000009_006642371/— ЭБС «НЭБ».
3. Модуль 3. Социально-культурное проектирование
Управление проектами для студентов, обучающихся по специальности
"Менеджмент организации" [Электронный ресурс]: для студентов,
обучающихся по специальности "Менеджмент организации"/ А.В.